

泉州师范学院文件

泉师科〔2019〕11号

泉州师范学院关于印发《泉州师范学院横向科研经费管理办法（2019年修订）》的通知

各学院，机关各部（处、室），各直属单位：

《泉州师范学院横向科研经费管理办法（2019年修订）》经院长办公会研究同意，现印发给你们，请遵照执行。



泉州师范学院党政办公室

2019年7月19日印发

州师范学校横向科研经费管理办法

2019年修订

第一章 总则

第一条 为贯彻“激励科技人员从事科研工作”的方针，充分调动和发挥科技人员的积极性和创造性，提高科研经费使用效益，根据国家有关文件精神，结合我校实际情况，制定本办法。

第二条 本办法所称的横向科研经费是指学校与企业、事业单位、社会团体、个人等签订的科研合同、协议、委托书等所取得的非财政性资金。

第三条 学校科研处、财务处、审计处、资产管理处等部门按照职责分工，共同做好横向科研经费的管理工作。

第二章 管理职责

第四条 学校科研处负责横向科研项目的立项、申报、合同签订、经费预算编制、经费拨付、项目验收、绩效评价等工作。

第五条 学校财务处负责横向科研经费的会计核算、资金管理、票据管理等工作。

第六条 学校审计处负责横向科研经费的审计监督工作。

第七条 学校资产管理处负责横向科研经费形成的资产的管理工作。

化管我意研37
升情况
资括学
议)经
费其
约

合同指
导责
目经

出重，是专
校向研研研
发税升性经
益的根及性
运发中未中
行切略为三
《目好式二
》于函20
行校定》
科技新学
育结合校
，承担的
员项非
横经
个经费
人、则。合
。有
管部
同免的
费日
单位的
要合理
，配
资

政性包
包相
目级
理；
定
页
目
续；
负

项目执行
第六条
第七条
第八条
第九条
第十条
第十一条

条件保障，监督算执行，督促项目执行进度等。
务处负责横项目年度经费的会计核算，管理
入与支出，按科研项目资金预算支付经费；审核
规性。
向科研项目实行项目负责人负责制，项目负责人
使用的直接责任项，应对横向经费收支的真实性、
承担责任。

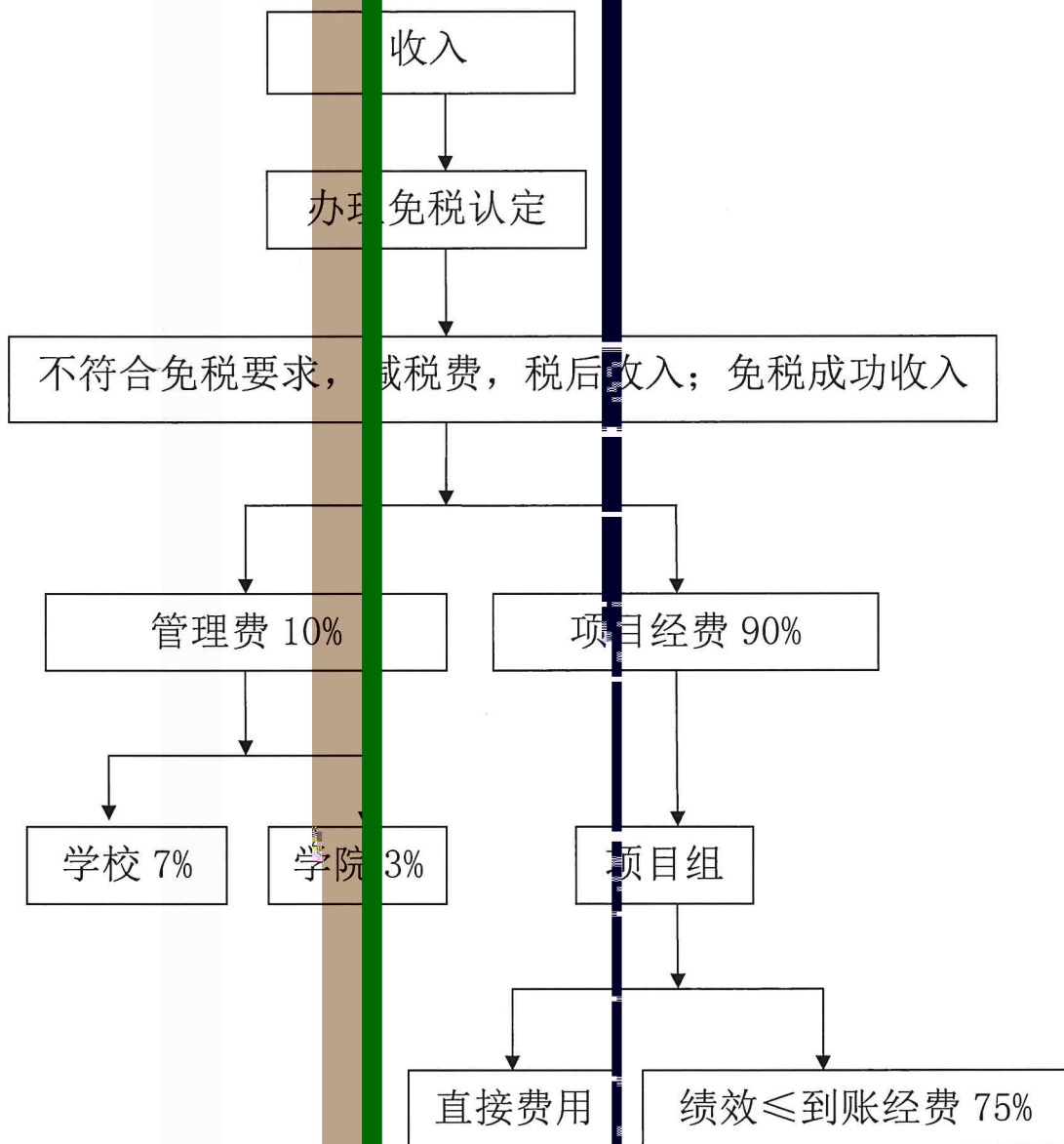
第三章 合同管理

向项目合同是指学校与行政事业单位、企事业单位、
进行的技术开发、技术转让、技术咨询、技术服务
务、专业技术培训、政府购买服务(外包服务项目)等
目合同(协议)项目合同在本办法中未明确列
要以横向项目管理，需经科研处和分管科研校领
员会审定。
向项目需签订项目合作合同。项目负责人应根据
定书面合同(委托方有特殊要求的除外)，填写《泉
合同专用章使用审批表及承诺书》，经项目承担单
见后，报送科研处进行审定，加盖“泉州师范学院
”，其中涉及专业技术培训/承办赛事等的合同需经
及经费外拨的合同需经分管科研的校领导签批。
向科研项目合同审核分工：项目承担单位主要审核
和条件、技术可行性、成果形式、人力资源配置和
况等；科研处主要审核知识产权及成果归属、学校
和义务等。合同审核要注意规避风险，保护学校和
益。
横向科研项目执行产生的科研成果和知识产权原则
与委托方共享。项目合同中有明确约定的按照合

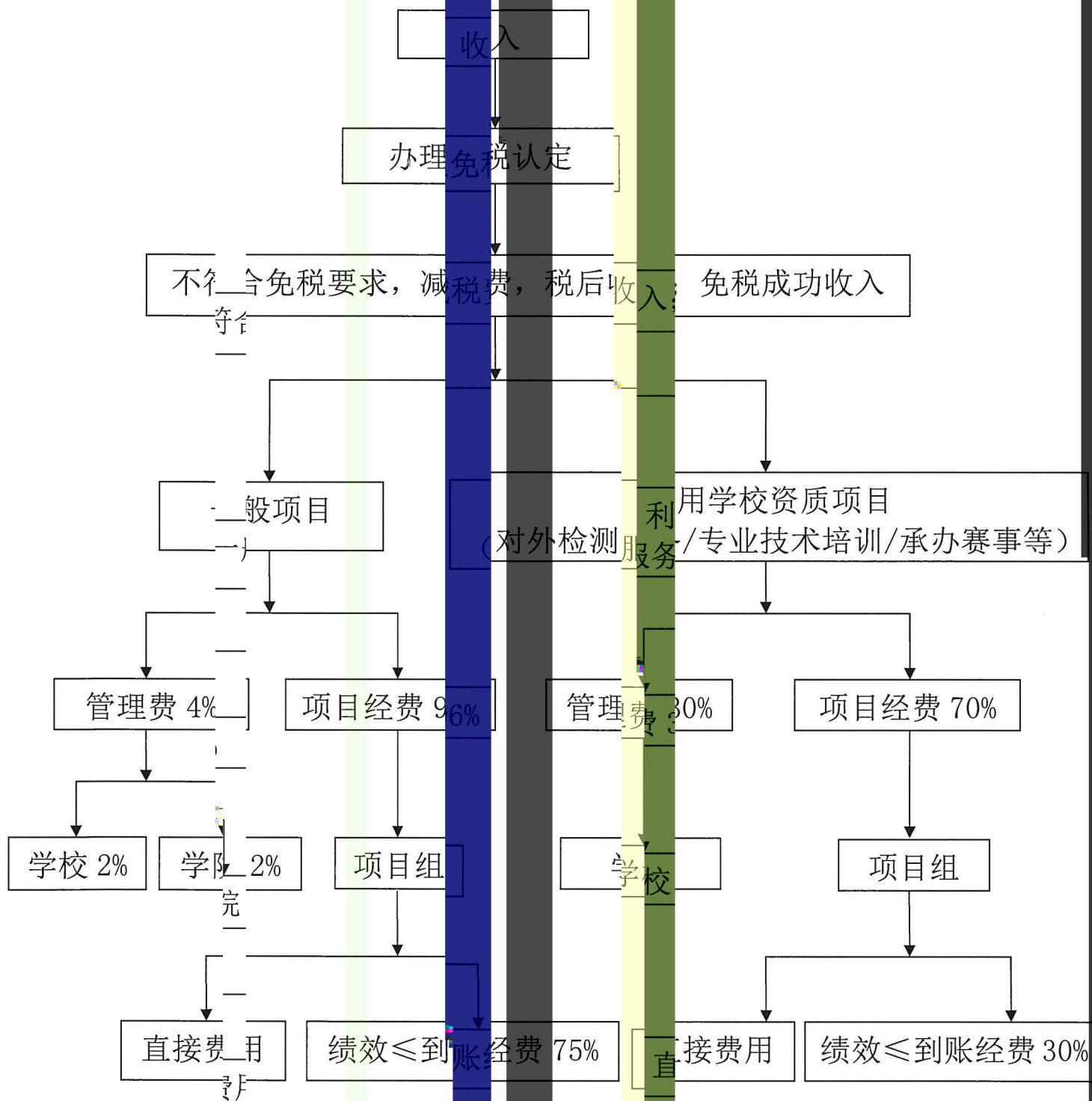
第四章 横向项目经费分配

第十二条 横向经费分配比例及流程

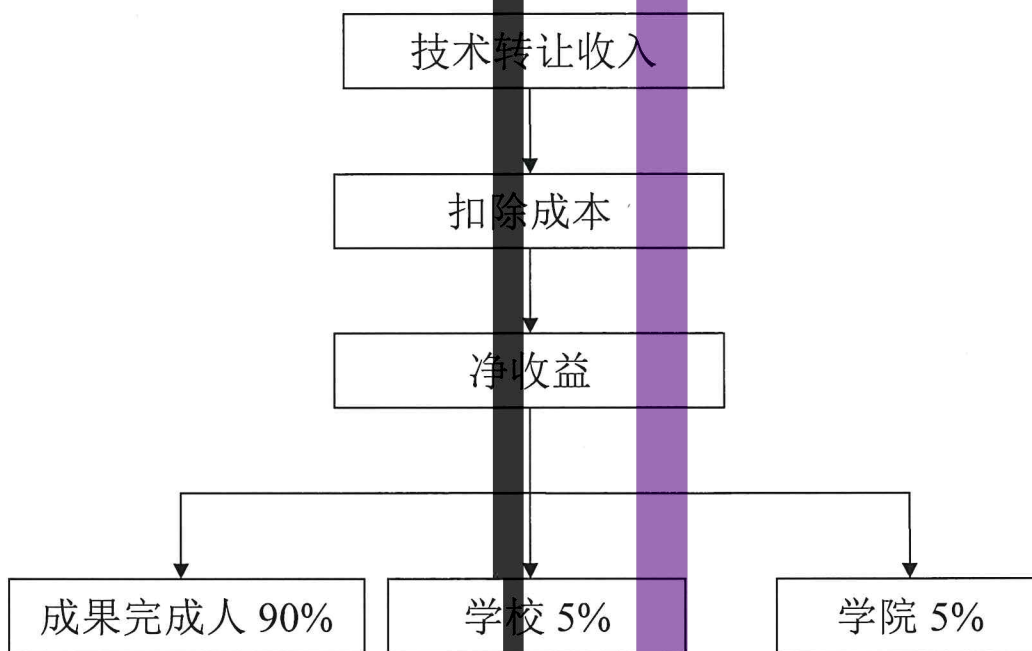
(一) 技术开发合同项目经费



(二 技术咨询、技术服务合同项目经费)



(三) 技术转让收入分配参照《泉州师范学院科技成果转化管理办法》(泉师科〔2018〕2号)有关规定执行。



第五
项目
费不
持经
费。以
于项
1、
赛事
2、
3、
4、
超过
5、
6、
发
持经

第
预算
立项
接费
用
费用
1、
护现
2、
材料
3、
给外
试、化

第五
项目
费不
持经
费。以
于项
1、
赛事
2、
3、
4、
超过
5、
6、
发
持经
费用
1、
护现
2、
材料
3、
给外
试、化

项目
责人
科研
认定
目经
外检
则服
更件
单、
的固
备等
的30
中，
发
内经
费况
人定
经
费
管
理
预
算
没
备
在
项
目
研
究
程
中
构
置
的
费
中
整
项
立
立
立
立
立

持经
是指
业技
外检
则服
更件
单、
的固
备等
的30
中，
发
内经
费况
人定
经
费
管
理
预
算
没
备
在
项
目
研
究
程
中
构
置
的
费
中
整
项
立
立
立
立
立

人定
项目
的实际
到校
经
费
只务
平聘
及考
核中
关
专业
技术
培训
、承
办
经费
归属
学校
的经
费、
到校
经费
20%
(含)
;主
合司
项目
负责
人主
司中
有明
确约
定经
费
项目
负责
人在
项目
-研
究经
费支
出包
括直
-的
与-之
直接
相关
的
和设
备耗
材、
升级
维
内各
种原
材料
、辅
助
-费
用。
开
究开
发过
程中
支付
(单
位)
的检
验、
测

- 4、**协作费**，指外单位协作单位协作单位原则上不得让外单位承担单位负责人不是系的个人得在项目中发生的可
- 5、**燃料动力**，指在项目实施过程中发生的可
- 6、**会议费/国际会议费**，指在项目实施过程中发生的可
- 7、**出版/文**，指在项目实施过程中发生的可
- 8、**劳务费**，指在项目实施过程中发生的可
- 9、**专家咨询费**，指在项目实施过程中发生的可
- 10、**通讯费**，指在项目实施过程中发生的可
- 11、**业务接待费**，指在项目实施过程中发生的可

- 1、**项目启动费**，指在项目实施过程中发生的可
- 2、**研究试验工作的费用**，指在项目实施过程中发生的可
- 3、**差旅费**，指在项目实施过程中发生的可
- 4、**交通费**，指在项目实施过程中发生的可
- 5、**知识产权费**，指在项目实施过程中发生的可
- 6、**会议费**，指在项目实施过程中发生的可
- 7、**劳务费**，指在项目实施过程中发生的可
- 8、**专家咨询费**，指在项目实施过程中发生的可
- 9、**通讯费**，指在项目实施过程中发生的可
- 10、**业务接待费**，指在项目实施过程中发生的可
- 11、**其他费用**，指在项目实施过程中发生的可

12、支出，应当（二）无法在主要用于
1. 管理成本要用于与器设备、合同
2. 成员的和管理费75%，其中费的30%

其他在编制间接费用时，是用于学校管理、运行、图书等公用、代收、奖励、绩效、学校

项目研究时单独列支项目的相关费用和绩效奖励。学校财务统一管理，以及课题研究中使用的第三方合作费用，不提取管理费。学校根据项目的科研贡献，奖励给项目组成员。绩效奖励比例最高不超过项目经费的30%。

中生的除上述费用之外，单独核定。在组织实施项目过程中，由学校统一管理、统筹安排使用。管理以及课题研究中使用的费用。合作费用，不提取管理费。项目组的科研贡献，奖励给项目组成员。绩效奖励比例最高不超过项目到账经费的30%。

他生用，的主张。组费的经

第七章 经费支出管理

第十条 登记时备范围内。产品市场项目实际调整。对明理由，报公章后，报第十同规定执第十万元的，

遵守项目研究或托方算出期调整的，领导审核批准。固定资产购置管理。横向项目经费购置的资产，按学校管理制度执行。测试、化验、加工及计算分析等费用；超过1万元（含）的，凭合同（协议）

开支实行预算管理。项目经费预算在合同签订前，技术路线与研发方案的目标提出特殊要求等原因，允许对经费预算进行一定幅度的调整，由项目负责人出具申请报告，签字（或委托方同意），报学校审批。固定资产购置管理。横向项目经费购置的资产，按学校管理制度执行。测试、化验、加工及计算分析等费用；超过1万元（含）的，凭合同（协议）

项目经费预算在合同签订前，技术路线与研发方案的目标提出特殊要求等原因，允许对经费预算进行一定幅度的调整，由项目负责人出具申请报告，签字（或委托方同意），报学校审批。固定资产购置管理。横向项目经费购置的资产，按学校管理制度执行。测试、化验、加工及计算分析等费用；超过1万元（含）的，凭合同（协议）

项算、或菲说盖。合起过1票

报销

第十八条 专家咨询费标准

高级专业技术职称人员的专家咨询费标准为1500-2400元/人天(不含税);其他专业人员的专家咨询费标准为900-1500元/人天(不含税)。院士、全国知名专家,可参照高级专业技术职称人员的专家咨询费标准上浮50%执行。本办法所指专家咨询活动的组织形式主要有会议、现场访谈或者通讯三种形式。不同形式组织的专家咨询活动适用专家咨询费标准如下:

组织形式	会期	半天	不超过两天(含两天)	超过两天
	会议	按照本办法第十八条规定标准的60%执行。	按照本办法第十八条规定标准执行。	按照本办法第十八条规定标准执行。
现场访谈或考察	按照上述以会议形式组织的专家咨询费标准执行。			
通讯	按次计算,按照本办法第十八条规定标准的20-50%执行。			

第十九条 绩效支出

项目负责根据项目组成员的贡献大小,提出绩效奖励分配方案,填写《泉州师范学院科研项目绩效领取审批表》,并根据经费使用审批程序,审批绩效奖励费用按国家税法规定依法缴纳个人所得税。

项目负责人
项目学院
项目分管

费用由各
项目经费

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

项目审批
项目审批

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

以下
由所
的；单
人审

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

入学
的监
横高
单横
款、融
资套

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

项目
经费
项目
经费

第九章 违约责任

第二十四条 横向项目实施过程中一旦产生纠纷，学校立即冻结该项目经费。在协商、调解、仲裁、诉讼期间发生的费用，从该项目经费余额中支取。若项目经费余额不足，可在该项目负责人其它横向项目结余经费中开支；如仍不足，由项目负责人负责归还。

第二十五条 经协商、调解、仲裁、诉讼后应由我校支付的赔偿款项，在该项目余额中支付。若余额不足，可在该项目负责人其它横向项目结余经费中支付；若仍不足，由项目负责人负责归还。

第九章 附 则

第二十六条 本办法自发布之日起执行。2015年4月26日公布的《泉州师范学院横向科研项目经费管理办法（2015修订）》同时废止。

第二十七条 本办法由科研处负责解释。